

UNIVERSITATEA HYPERION DIN BUCUREȘTI
DEPARTAMENTUL PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC

Contract individual de studii ANUL III

*pentru programul de formare psihopedagogică în vederea certificării
competențelor pentru profesia didactică
- Nivelul I (inițial) - MONOSPECIALIZARE
- învățământ cu frecvență –*

nr., din

Încheiat între **Deapartamentul pentru pregătirea personalului didactic a Universității Hyperion din București**,
cu sediul în București, Calea Călărașilor nr. 169, sector 3, reprezentat prin conf.univ.dr. Loredana PĂDURE, în calitate
de **Director de departament**

și

D.na/Dl., cu domiciliul stabil în
legitimată cu B.I./C.I. seria __, nr. __, CNP....., în calitate de student/ă la Facultatea de
....., la programul de studii universitare de licență, domeniul
....., forma de învățământ IF / ID, cu durata de ani, înscris la programul de formare psihopedagogică
în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică - Nivelul I (monospecializare / dublă specializare), forma
de învățământ cu frecvență

În anul **III**. Contractul conține oferta departamentului și obligațiile studentului cu privire la desfășurarea activităților didactice în
anul universitar **2026-2027**

Art. 2 Obligațiile departamentului

- a) Să asigure condițiile pentru ca studentul să poată urma toate disciplinele înscrise în prezentul contract individual de studiu.
- b) Să ofere informații studentului cu privire la sistemul creditelor transferabile din universitate. Să asigure studentului baza materială și logistică necesară desfășurării procesului de învățământ.

Art. 1 Obligațiile departamentului

- Înmatriculează candidații declarați admiși numai după încheierea contractului de școlarizare și achitarea primei rate a taxei de școlarizare;
- Organizează activități educaționale, inclusiv cele de verificare a cunoștințelor, la nivel universitar, în conformitate cu prevederile legale și cu normele interne adoptate în baza autonomiei universitare;
- Pune la dispoziția studentului mijloace care să-i asigure informarea promptă, interactivă și permanentă referitoare la procesul de învățare și activitățile care îl susțin, cu condiția îndeplinirii de către student a obligațiilor ce-i revin prin prezentul contract;
- Pune la dispoziția studentului fișele disciplinelor (programele analitice), materialele didactice, precum și baza didactică, în conformitate cu planurile de învățământ aprobate de către Senatul UHB;
- Aplică Sistemul European de Credite Transferabile ECTS/SECT;
- Încheie cu studentul, la începutul fiecărui an contractul de studii, care cuprinde activitățile educaționale pe care studentul se obligă să le parcurgă și numărul de credite aferent fiecăreia dintre aceste activități;
- Eliberează gratuit actele de studii și cele care atestă statutul de student;
- Organizează și permite înscrierea studentului la examenul de finalizare a studiilor și stabilește metodologia de desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor, în conformitate cu prevederile legale;
- Aprobă, prin Directorul de departament, cererile de retragere în termen de 10 zile lucrătoare de la înregistrare;
- Nu modifică cuantumul taxelor în decursul anului universitar;
- Prelucreză și protejează datele personale ale studenților sau informațiile privind rezultatele activității acestora, în condițiile legii;
- Obligațiile asumate de universitate se corelează, proporțional cu activitățile specifice perioadei de școlarizare pentru care studentul și-a achitat taxa.

Art. 2 Obligațiile studentului

- Îndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de studii și prin orice alte contracte încheiate cu universitatea;
- Îndeplinirea tuturor sarcinilor ce îi revin potrivit planului de învățământ și programelor analitice ale disciplinelor înscrise în contractele de studii;

- Comunicarea către UHB a unei adrese de e-mail validă și verificarea cu regularitate mesajele primite;
- Respectarea legalității și a tuturor reglementărilor adoptate de către structurile de conducere ale UHB, îndeosebi cele referitoare la disciplina și etica universitară;
- Aducerea la cunoștință UHB a oricărei modificări a datelor personale sau a altor modificări care îl privesc;
- Asigurarea și prin mijloace proprii a accesului la rețeaua internet;
- Achitarea taxelor de școlarizare stabilite și afișate anual de către UHB precum și contravaloarea serviciilor suplimentare solicitate UHB, în cuantumul, modul și la termenele stabilite și anunțate prin afișare la secretariat și pe pagina proprie de internet;
- Suportă penalități de 0,25% din suma neachitată la termen, pentru fiecare zi de întârziere;
- Nu solicită restituirea taxelor achitate în cazul exmatriculării sau al transferării la alte instituții de învățământ superior;
- Se informează și ia la cunoștință conținutul regulamentelor, procedurilor și reglementărilor specifice UHB, care se găsesc postate pe site-ul UHB;
- Este de acord cu prelucrarea datelor personale care demonstrează statutul de student înmatriculat, pentru a beneficia de facilitățile privind asigurările de sănătate, transportul feroviar și cu metroul, conform prevederilor legale în vigoare;
- Își asumă calitatea de membru al comunității universitare și depune toată diligența atunci când i se solicită să participe activ, sub îndrumarea cadrelor didactice și de cercetare, la activitățile de cercetare derulate în Universitate în vederea atingerii obiectivelor de competitivitate și excelență;
- Nu aduce prejudicii patrimoniului universității, iar în caz contrar despăgubește universitatea pentru pagubele produse;
- Manifestă un comportament civilizat față de cadrele didactice, personalul administrativ și colegi, nu participă la activitățile didactice sub influența băuturilor alcoolice sau a altor substanțe interzise, nu folosește invective sau gesturi obscene în mediul academic;
- Nu aduce și nu difuzează în universitate materiale care, prin conținutul lor, atentează la independența, suveranitatea și integritatea națională, cultivă violența și intoleranța sau constituie mijloace de propagandă politică.

Art. 3 Disciplinele contractate

Disciplinele pe care studentul trebuie să le urmeze sunt trecute în tabelul de mai jos:

Nr. crt.	Disciplinele semestrului I	p.c.	Disciplinele semestrului II	p.c.
1	Practică pedagogică în învățământul preuniversitar obligatoriu (1)	3	Practică pedagogică în învățământul preuniversitar obligatoriu (2)	2
2	Instruire asistată de calculator	2	Managementul clasei de elevi	3
		TOTAL		5
		Examen de absolvire: Nivelul I*		5
	TOTAL	5	TOTAL	5

Art.4. Cuantumul taxei de școlarizare, stabilit către Senatul UHB, la propunerea Departamentului este de 500 lei, aferentă anului universitar 2026-2027.

Art. 8. Taxa de școlarizare se achită integral până la data -----în condițiile stabilite și anunțate de UHB, după cum urmează:

În cazul neachitării la termen a taxei de școlarizare se percep penalități 0,25% din suma neachitata pentru fiecare zi de întârziere.

Neachitarea taxelor de școlarizare și/sau a penalităților datorate pentru neachitarea la termen, până cel mai târziu la data începerii sesiunilor de examene semestriale, așa cum este prevăzută aceasta de structura aprobată a anului universitar, conduce la interdicția participării studentului la examene și la consecințele aferente neparticipării.

Art. 5 Modificări ale contractului

Contractul va fi modificat și adaptat ori de câte ori va fi nevoie, în funcție de schimbările intervenite în legislația în vigoare

Art. 6 Neseemnarea contractului

Cu excepția situațiilor de forță majoră sau a întreruperii anului de studiu, neseemnarea contractului conduce în mod automat la pierderea calității de student în cadrul D.P.P.D.

Prezentul contract a fost semnat astăzi,..... și a fost întocmit în două exemplare, pentru fiecare parte.

Director departament,

Student,

(Semnătură Director departament

(Nume și prenume lizibil) _____
(Semnătură student) _____